

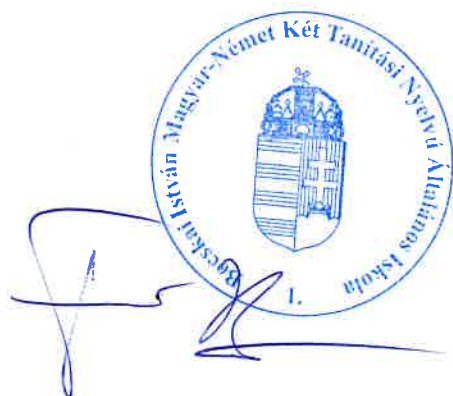


Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Bocskai István Magyar – Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

HÁZIREND

OM azonosító: 030447



**Bocskai István Magyar - Német
Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola**
2071 Páty Bocskai utca 9.
OM:032447
titkarsag@bocskaisuli.hu



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Tartalom

A HÁZIREND CÉLJA ÉS FELADATA	6
A HÁZIREND HATÁLYA, JOGSZABÁLYI HÁTTERE	6
A Házirend időbeli hatálya	7
TANULÓI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK, A KÖTELESSÉGEK TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI	7
A tanulók jogai	8
Kedvezményes/ingyenes étkezésre jogosultak köre:.....	9
A tanulók észrevételezési, javaslattételi és véleménynyilvánítási jogának gyakorlása.....	9
Az intézményi környezet kialakításában, rendben tartásában való közreműködés szabályai	10
A tanuló és a kiskorú tanuló szülője tájékoztatásának egyes szabályai	10
A tanulók kötelességei és az elvárt viselkedés szabályai:	11
Tanulóra vonatkozó egyéb szabályok.....	12
TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI	13
Osztályozó vizsga	14
Pótló vizsga.....	14
Javítóvizsga.....	15
Különbözeti vizsga	15
A TANULÓK EGÉSZSÉGÉNEK, TESTI ÉPSÉGÉNEK MEGŐRZÉSÉT SZOLGÁLÓ, VÉDŐ-ÓVÓ SZABÁLYOK	15



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A testnevelési órákra, edzésekre (sportfoglalkozásokra) vonatkozó külön szabályok:.....	17
A tanulók rendszeres egészségügyi felügyelete és ellátása	18
Dohányzás.....	18
A TANULÓK KÖZÖSSÉGEI	18
Az osztályközösség.....	18
Az iskolai Diákönkormányzat	19
A TANULÓK, A SZÜLŐK TÁJÉKOZTATÁSA, ÉS VÉLEMÉNY-NYILVÁNÍTÁSA	19
A SZÜLŐI JOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK SZABÁLYAI	22
9.2. A szülő joga, hogy: gyermeke neveléséhez igénybe vegye a Pedagógiai Szakszolgálat intézményét. A szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az iskolapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a tanulóval foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére, a nevelőtestület erre javaslatot tesz. Ha az e bekezdésében foglalt kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a jegyző kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására.....	23
AZ ISKOLA MŰKÖDÉSI RENDJE	23
Az intézmény csengetés rendje.....	25
A foglalkozásokon való részvétel rendje.....	25
Óraközi szünetek:	26
A szülők épületbe való belépésének rendje.....	26
A tanulók az épületben való tartózkodásának és eltávozásának rendje.....	27
Hivatalos ügyek intézése	27
Reklám- és marketingtevékenység	27
TANÓRAI ÉS EGYÉB FOGLALKOZÁSOK RENDJE	27



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A TANULÓK	TANTÁRGYVÁLASZTÁSÁVAL	ILLETVE	A
TANTÁRGYVÁLASZTÁS MÓDOSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS			29
TANTERMEK HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYAI			30
AZ ISKOLA ÁLTAL SZERVEZETT, A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ, ISKOLÁN KÍVÜLI RENDEZVÉNYEKEN ELVÁRT TANULÓI MAGATARTÁS			31
AZ ISKOLA ÉPÜLETÉNEK, HELYISÉGEINEK, BERENDEZÉSI TÁRGYAINAK, ESZKÖZEINEK ÉS AZ ISKOLÁHOZ TARTOZÓ TERÜLETEK HASZNÁLATÁNAK RENDJE			32
A TANULÓKKAL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK.....			32
Mobiltelefon, okosóra használati szabályok:.....			32
A TANULÓ TÁVOLMARADÁSÁNAK, MULASZTÁSÁNAK, KÉSÉSÉNEK IGAZOLÁSÁRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK			37
TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK			39
JUTALMAZÁSI ÉS FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK ELVEI, FORMÁI			40
ÍRÁSBELI			43
Pedagógusok ellen irányuló szabálysértési eljárásrend			43
21. EGYÉB, NEM A TANULÁSHOZ SZÜKSÉGES TÁRGYAK BEHOZATALA			45
A TANKÖNYVELLÁTÁS ISKOLÁN BELÜLI SZABÁLYAI			46
A HÁZIREND ELFOGADÁSÁNAK ÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK ELJÁRÁSRENDJE.....			47
27. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....			47
Legitimációs záradék			47
Legitimációs záradék			48



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Legitimációs záradék.....	49
1. számú melléklet Bocskai Ösztöndíj.....	50
Bocskai Ösztöndíj adományozásának feltételeit minden tanév áprilisában a Pátyi Önkormányzat képviselő testülete függeszti ki:.....	50
2. számú melléklet.....	52
3. számú melléklet, Digitális házirend.....	53



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A HÁZIREND CÉLJA ÉS FELADATA

A Házirend célja, hogy a tanulók, a szülők, az iskola dolgozói és az iskolával jogviszonyban nem lévő, de az intézmény létesítményeit jogszerűen használó személyek számára rögzítse a tanulói jogok és köteleességek gyakorlásának módját és az iskola munkarendjével kapcsolatos rendelkezéseket. Az itt szereplő előírások feladata, hogy biztosítsák az iskola törvényes működését, a nevelés-oktatás zavartalan megvalósítását, és segítsék az iskola közösségi életének megszervezését.

Bevezetés

Az aláírásokkal hitelesített házirend szabályainak betartása az iskola minden tanulója és dolgozója nézve kötelező. Előírásai az iskola területére, illetve az ahhoz kapcsolódó területekre, valamint az iskola által szervezett tanítási időn kívüli programokra az oda- és visszautazást is beleértve és iskolai tevékenységekre vonatkozik. E házirend ismerete és betartása az iskola közösségéhez való tartozás alapfeltétele, célja az intézmény közösségi életének szervezése, a Pedagógiai Programban foglalt célok megvalósítása, értékek közvetítése.

Minden közösségnek szüksége van szabályokra, melyek a közösség tagjainak mozgását, cselekedeteit, egymáshoz való viszonyát, kapcsolataik rendjét rögzítik. Mivel a közösség tagjai más-más helyről, környezetből érkeznek, célszerű, sőt elkerülhetetlen e szabályokat írásban is rögzíteni. Az ilyen írott szabályok az oktatás színvonalának emelését, a nyugodt munkakörülmények megvalósítását, a tanulók érettebb, felelősségteljesebb viselkedésének elérését, iskolánk jó hírnevének öregbítését, az egyes csoportok tagjai közötti lehetséges ütközések elkerülését, a gördülékenyebb együttműködést szolgálják. Pontjait nem azért érdemes megtartani, mert a megszegésért büntetés jár, hanem azért, mert a közösen végzendő munka eredményessége egyaránt fontos az iskolának és minden diákjának.

A HÁZIREND HATÁLYA, JOGSZABÁLYI HÁTTERE

A házirend érvényességi köre a tanulói jogviszony hatályával egyezik meg, s e jogviszonynak



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

iskolánkban való fennállásáig tart. A házirend – őket érintő – előírásait a tanulókon kívül tanáraiknak, a szülőknek, az iskola alkalmazottainak és az intézmény területén tartózkodóknak egyaránt be kell tartaniuk az intézménybe való belépéstől, érkezéstől, az onnan való jogszerű távozásig, valamint az intézmény területén kívüli iskolai programok, rendezvények ideje alatt.

A Házirend időbeli hatálya

Az iskola belső jogi szabályait tartalmazó Házirend kötelező hatályú minden, az iskolával jogviszonyban álló tanulóra, pedagógusra és alkalmazottra. Előírásai értelemszerűen alkalmazandók az iskolát felkereső, de az iskolával jogviszonyban nem állókra is.

A Házirend előírásai azokra az iskolai és iskolán kívüli, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül szervezett programokra vonatkoznak, amelyeket a pedagógiai program alapján az iskola szervez, és amelyeken az iskola ellátja a tanulók felügyeletét.

Betartása mindenki számára kötelező, megszegésük a Házirendben és a Szervezeti és működési szabályzatban foglalt szankciókat (fegyelmező intézkedések, fegyelmi büntetések) vonja maga után.

A gyermek, a tanuló és szülei (képviselőjük) a döntésekkel, határozatokkal, intézkedésekkel és az intézkedések elmaradásával kapcsolatban a tudomásra jutástól számított 15 napon belül eljárást kezdeményezhetnek.

A Házirend jogforrás, megszegése jogsértésnek minősül.

TANULÓI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK, A KÖTELESSÉGEK TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

A tanulói jogviszony a beiratás napján jön létre.

A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait ettől az időponttól kezdve gyakorolhatja. A többi évfolyamra más intézményből átiratkozott tanuló a tanulói jogviszonyból eredő jogait az átiratkozás napjától kezdődően gyakorolhatja.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A tanulók jogai

- A köznevelés ágazati kerettörvénye és a végrehajtására kiadott rendeletek részletesen tartalmazzák a tanulók jogait és kötelességeit.
 - A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló **jogait a beíratás napjától kezdve gyakorolja.**
 - A szociális támogatáshoz való, a különböző részvételi és választási jogok, továbbá az iskolai munkamegosztásban intézményesített együttműködési jogosultságok a tanuló által megkezdett első tanév kezdetétől, a létesítményhasználat, **az iskolai rendezvényekre vonatkozó előírások azonban már a beíratást követően megilletik a tanulót.**
 - Az iskola minden tanulója jogosult a tanulók felkészítését szolgáló helyiségeknek és felszereléseinek használatára tanítási időben, tanórán kívüli foglalkozások során az iskola nyitvatartási ideje alatt.
 - **Munkaszüneti napokon való vagy az oktatási időn kívüli használathoz az igazgató előzetes írásbeli engedélye szükséges.**
- A helyiségeket és létesítményeket a tanulók csak pedagógus felügyelete mellett vehetik igénybe.**
- A helyiségek használata során minden esetben be kell tartani a **munka- és tűzvédelmi, energiatakarékosági és vagyonvédelmi előírásokat.**
 - Az intézmény, valamint a tanuló közötti eltérő megállapodás hiányában az intézmény szerzi meg a tulajdonjogát minden olyan birtokába kerülő dolognak, amelyet a tanuló állított elő a tanulói jogviszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, feltéve, hogy annak elkészítéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételeket az intézmény biztosította. A tanulót megilleti minden olyan munkadarab, melynek előállításához a fedezetet a szülő/gondviselő biztosította.
 - Intézményünkben a tanulók biztonságban és egészséges környezetben életkoruknak és fejlettségüknek megfelelően kialakított tanulmányi rendben tanulhatnak.
 - A tanuló személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartjuk, és védelmet biztosítunk számára fizikai és lelki erőszakkal szemben. A tanuló nem vehető alá testi fenyegetésnek, megalázó büntetésnek.
 - A tanuló személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és magánélethez való jogát az iskola tiszteletben tartja, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható mások jogainak érvényesítésében.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

- A tanulónak joga van adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesülni, pedagógiai szakszolgálathoz fordulni segítségért.
- Kérelmére - jogszabályban meghatározott eljárás szerint - független vizsgabizottság előtt adhat számot tudásáról. Az ilyen típusú kérelmet tantárgyi értékelés esetén a tanév, illetve a félév utolsó napja előtt legalább 30 nappal korábban, javítóvizsga esetén a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kell benyújtania írásban az intézmény vezetőjének, aki továbbítja kérelmét az illetékes kormányhivatalhoz.
- A tanuló szabadon gyakorolhatja vallását.
Az emberi méltóság tiszteletben tartásával egyénileg vagy valamely tanulóközösségen keresztül szabadon véleményt nyilváníthat a tanulókat érintő összes kérdésben.
- Bármely személyét, tanulmányait érintő ügyben tájékoztatást kérhet.
- Jogai megsértése esetén – a jogszabályokban meghatározottak szerint – jogorvoslati eljárást indíthat.

Kedvezményes/ingyenes étkezésre jogosultak köre:

- ingyenes étkezésre jogosult az, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül vagy nevelésbe vették vagy utógondozói ellátásban részesül,
- 50%-os étkezési támogatás jár azon tanulók számára, amelyek családja 3 vagy több gyermeket nevel, feltéve, hogy nem részesülnek ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben,
- 50%-os kedvezmény jár azon tanulók számára, akik valamilyen nem részesülnek ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben, de tartósan betegek vagy fogyatékosak,

A tanulók észrevételezési, javaslattételi és véleménynyilvánítási jogának gyakorlása

- A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül, vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az iskola igazgatójához, az osztályfőnökhöz, az iskola nevelőjéhez, a diákönkormányzathoz vagy a szülői szervezet képviselőjéhez fordulhatnak.
- A tanulói véleménynyilvánítás jogának gyakorlását segítő fórumok és eljárások az iskolában különösképpen a következők:
- szervezett belső közvélemény-kutatás,



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

- rendszeres diákönkormányzati értékelés.
- A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban, egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, nevelőivel vagy a szülői munkaközösség vezetőjével. Javaslataikra tizenöt napon belül érdemi választ kell kapniuk.

Az intézményi környezet kialakításában, rendben tartásában való közreműködés szabályai

A tanuló működjön közre saját környezetének rendezett kialakításában, tartsa tisztán azt, különösen az alábbi módokon:

- A padokat összefirkálni, más módon károsítani tilos!
- A falakat koszolni tilos!
- A tanóra után a szemetet a tanulócsoporthoz a padokról, a padokból, a földről távolítsa el, és a kihelyezett szemetesekbe tegye!
- A tanulók működjenek közre az iskola épületének, termeinek, folyósóinak alkalmi dekorálásban, a rendezvények előkészítésében és a rendezvények végén a rendrakásban!
- A tanulók a mellékhelyiségek célszerű használatára, tisztántartására különösen gondosan ügyeljenek!

A tanuló és a kiskorú tanuló szülője tájékoztatásának egyes szabályai

A tanulókat az intézmény vezetője az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális tudnivalókról az iskolai diákönkormányzat vezetőségi ülésén legalább évente két alkalommal, tájékoztatja. Az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon folyamatosan tájékoztatják a tanulókat.

- A tanulókat és a tanuló szülőit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a nevelők szóban és az elektronikus naplón keresztül írásban tájékoztatják.
- A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az intézmény vezetője a Szülői szervezet választmányi ülésén minden tanév elején és végén szóban, az elektronikus naplón keresztül alkalmanként írásban tájékoztatja. Az osztályfőnökök az osztályok szülői értekezletein a szülőket szóban, az e-naplón keresztül írásban, honlapon tájékoztatják.
- A szülők és a tanulók saját jogaik érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján az iskola intézmény vezetéséhez, az adott ügyben érintett



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőjéhez, a Diákönkormányzathoz vagy a Szülői Szervezethez fordulhatnak.

A tanulók kötelességei és az elvárt viselkedés szabályai:

A tanuló kötelessége, hogy a pedagógus felügyelete mellett részt vegyen az iskolai közösségi élet szervezésével kapcsolatos feladatok ellátásában.

- Tartsa be a Házi rend elvárásait;
- Az iskola pedagógusai és alkalmazottai, továbbá tanulótársai emberi méltóságát és jogait tartsa tiszteletben;
- Senkivel szemben ne használjon hangos, trágár, sértő beszédet;
- Senkivel szemben ne legyen agresszív;
- Viselkedjen mindenkivel szemben udvariasan.
- Köszönjön a napszaknak megfelelően.
- Az órákra pontosan érkezzen. Indokolt késés esetén, érkezésével az óra menetét ne zavarja;
- Rendszeres munkával, fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően tegyen eleget tanulmányi kötelezettségének;
- Magatartásával ne zavarja társait a tanulásban;
- Bármely okból való hiányzás esetén a tananyagot pótolja, a tanárral megbeszélte határidőre;
- Öltözete és megjelenése lehetőleg legyen tiszta, ápoltság, gondozott, az iskola elvárásainak megfelelő. Az iskola elvárása, hogy a tanulók ne a kirívó



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

megjelenésükkel hívják fel magukra a figyelmet. A diák kerülje a feltűnő, lange, kihívó ruhaviseletet, sminket, testékszer használatát, a haj és a köröm festését, a tetoválást.

- Az iskola ünnepélyein (tanévnyitó, nemzeti ünnepek, nyolcadikos búcsúzás, tanévzáró stb.) az ünnepi viselet kötelező, az alábbiak szerint:

lányoknak: sötét szoknya vagy nadrág, fehér blúz,

fiúknak: sötét nadrág, fehér ing

- Szabadidős programokon viseljen Bocskai-pólót.
- Minden ünnepélyen fegyelmezetten viselkedjen.
- Tanórák alatt ne rágógumizzon,
- A tanítási órán csak a tanár engedélyével fogyasszon ételt, italt;
- Óvja saját és társai testi épségét, egészségét, az esetleges balesetekről tájékoztassa nevelőjét;
- Tartsa tiszteletben az iskola helyiségei és az ahhoz tartozó területek használati rendjét;
- Őrizze meg, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje az iskolában használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, eszközeit, vegyen részt saját környezetének, az általa használt eszközök rendben tartásában;
- Tanszereit az órarendnek megfelelően minden tanítási napon hozza magával,
- Tartsa be a könyvtári könyvek kölcsönzésére vonatkozó szabályokat;
- A tanév utolsó napjáig (kiiratkozó tanuló esetén a távozás napjáig) hozza vissza a könyvtárból kikölcsönzött dokumentumokat;
- A tanév elején tulajdonába került tartós tankönyv épségét, állagát óvja meg. Azt az utolsó tanítási héten a kijelölt időpontban, megkímélt állapotban az iskolai könyvtárban adja le. Rongálás esetén az okozott kárt térítse meg.

Tanulóra vonatkozó egyéb szabályok



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Amennyiben a tanterem berendezési tárgyiban rongálásra utaló jeleket észlel, jelentik az órát tartó pedagógusnak, a folyosói ügyeletet teljesítő pedagógusnak vagy az iskolavezetésnek.

Becsengetés után 5 perccel köteles a titkarságon, igazgató-helyettesnek jelenteni, ha nevelő nem érkezett meg a terembe.

Az egyes tanórán kívüli iskolai rendezvények előkészítésében, lebonyolításában, lezárásában a rendezvény megszervezéséért felelős tanulóközösség tagjaitól elvárható a közreműködés.

TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI

Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehetők le:

- osztályozó vizsga
- pótló vizsga
- javítóvizsga
- különbözeti vizsga

A tanulmányi vizsgákat olyan legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni, melyben legalább két pedagógus jogosult az adott tantárgy tanítására.

A tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje és az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje

A vizsgázó diák: tanulmányok alatti

- **javitóvizsgát** az igazgató által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-ig terjedő időszakban tehet.
- **osztályozó vizsgát** az adott tanítási évben kell megszervezni, az igazgató bármikor, de a vizsgát megelőző 3 hónapon belül jelöli ki az időpontot.



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Osztályozó vizsga

A tanulónak osztályozó vizsgát akkor kell tennie a félévi vagy tanév végi osztályzat megállapításához, ha:

- felmentették a tanórai részvétel alól;
- egy vagy több tárgy követelményeinek az előírtnál rövidebb idő alatt akar eleget tenni; mulasztása miatt nem osztályozható - egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven órát meghaladja-, de a nevelőtestület engedélyezte, hogy osztályozó vizsgát tegyen.
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

Az osztályozó vizsga követelményei /tantárgyak, évfolyamok/:

- A magasabb évfolyamba lépés feltételeit a Pedagógiai program Helyi tanterv részének 2.9.1. pontja, az évfolyamonkénti követelményeit az egyes tantárgyak esetében a Pedagógiai program 1. sz. melléklete /alsó tagozat/, és 2.sz. melléklete /felső tagozat/ tartalmazza.
- Az idegen nyelvi tantárgyak esetében a magasabb évfolyamba lépés feltételeit Helyi tanterv 2.9. pontja, az évfolyamonkénti követelményeit az egyes tantárgyak esetében a Pedagógiai program 3. számú melléklete /id. nyelv / tartalmazza.

Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, és ezt igazolja.

Az igazgató a hozzá benyújtott írásos kérelemre hozzájárulhat, hogy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Javítóvizsga

Javítóvizsga az igazgató által meghatározott időpontban akkor tehető, ha a tanuló a tanév végi osztályozó értekezleten legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott.

Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát más iskolából vagy más tagozatról érkező tanuló tehet. A vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőpontot kijelölni, és erről a vizsgázót írásban értesíteni.

A TANULÓK EGÉSZSÉGÉNEK, TESTI ÉPSÉGÉNEK MEGŐRZÉSÉT SZOLGÁLÓ, VÉDŐ-ÓVÓ SZABÁLYOK

A tanulókkal a tanév első napján az osztályfőnökök ismertetik az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, veszélyforrásokat, a balesetek megelőzése érdekében elvárható magatartásformákat.

A tanuló (2-8. évfolyamig) aláírásával veszi mindezeket tudomásul. Az elsős évfolyamon a szülők az első szülői értekezleten kapnak tájékoztatást.

Minden tanulótól elvárjuk, hogy:

- óvja saját és társai testi épségét, egészségét; ne hozzon az iskolába és az iskola által szervezett programokra saját és társai egészségét, épségét veszélyeztető, a közbiztonságot sértő eszközt, tárgyat;
- sajátítsa el, és alkalmazza az egészségét és a biztonságát védő ismereteket;
- tartsa be, és igyekezzon társaival is betartatni az osztályfőnökétől, illetve a nevelőtől hallott, a balesetek, tüzesetek megelőzését szolgáló szabályokat;
- ne hozzon gyufát, tüzet előidéző eszközöket az intézménybe, azonnal jelentse az iskola valamelyik dolgozójának, ha saját magát, társait vagy másokat veszélyeztető helyzetet, tevékenységet, illetve



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

valamilyen rendkívüli eseményt (pl.: természeti katasztrófát, tüzet, robbantással történő fenyegetést) vagy balesetet észlel;

- a folyosókon és lépcsőkön ne rohanjon, ne csúszkáljon, mert balesetveszélyes, ezért tilos!
- szünetekben az folyosó ügyeletes tanár rendelkezéseit tartsa be;
- szünetekben a folyosón tartózkodjon, jó idő esetén, ha van udvari ügyeletes tanár, akkor az udvaron tartózkodhat;
- az iskola területét csak írásos engedéllyel hagyja el a tanítás ideje alatt;
- azonnal jelentse az ügyeletes nevelőnek vagy osztályfőnökének– amennyiben ezt állapota lehetővé teszi –, ha rosszul érzi magát, vagy ha megsérült. Ezt követően az iskola felnőtt dolgozója (pedagógus vagy iskolatitkár) a lehető legrövidebb időn belül értesíti a tanuló szülőjét, vagy ha ez eredménytelen, gondoskodik a gyermek orvosi ellátásáról;
- ismerje meg az épület kiürítési tervét, és vegyen részt annak évenkénti gyakorlatában;
- rendkívüli esemény (pl.: természeti katasztrófa, tűz, robbantással történő fenyegetés) esetén pontosan tartsa be az iskola felnőtt dolgozóinak utasításait, valamint az épület kiürítési tervében szereplő előírásokat;
- az iskola területén, valamint az iskola által szervezett iskolán kívüli programokon alkoholt, drogot, energiatalt ne fogyasszon, ne terjesszen, az iskola udvarán kapuzárás után és szüneti napokon nem tartózkodhat;

A pedagógusok a védő, óvó előírások figyelembevételével vihetik be az iskolai foglalkozásokra, rendezvényekre, kirándulásokra az általuk készített, használt pedagógiai eszközöket.

A tanulók igényei alapján az iskola igazgatójával történt előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (például sportlétesítmények, számítógépek) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják. Tanításon kívül az iskola létesítményeit a Szervezeti és működési szabályzatban leírtaknak megfelelően használhatják a tanulók, amelynek betartása minden diák számára kötelező.



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Azokat a védő, óvó előírásokat, amelyeket – a Szervezeti és működési szabályzat előírásainak megfelelően, összhangban az egészséges életmódra vonatkozó támogató intézményi munkarenddel – a tanulóknak az iskolában való tartózkodás során meg kell tartaniuk.

A testnevelési órákra, edzésekre (sportfoglalkozásokra) vonatkozó külön szabályok:

5-6. évfolyamon a lovaglást biztosítja az intézmény pedagógiai program szerint, aki egészségügyi vagy szülői kérésre nem választja a lovaglást, annak tömegsporton kell részt vennie.

A lovaglásra való jelentkezést, vagy lemondást minden tanév május 30-ig kell megtenni 4. illetve 5. évfolyamon.

Eseti felmentések

Az órai aktív részvétel alól, csak orvosi igazolással lehet felmentést kérni. Az orvosi igazolást az óra elején személyesen kell átadni a testnevelőnek. A szülő indokolt esetben írásban jelezze, ha gyermeke nem tud aktívan részt venni az órán, melyre a testnevelő adhat felmentést.

Ha a tanulónak bármilyen krónikus, vagy akut egészségügyi problémája van, ami az órákon való aktív részvételét gátolja, vagy könnyített testnevelésben kell részesülnie, a szülő köteles a testnevelő tanárnak ezt jelezni és kérését orvosi véleménnyel igazolni!

Sérülések, kisebb egészségügyi problémák esetén a testnevelő tanár részleges felmentést adhat.

Ha a tanuló felszerelés hiány miatt aktívan nem vesz részt az órán 3 alkalommal/félév, akkor a következő alkalommal (4.) szaktanári szorgalmi figyelmeztetést, majd minden ezt követő mulasztásnál az órai munkájára elégtelen osztályzatot kap. Ha a tanuló a feladatokat megtagadja, akkor órai munkájára elégtelen osztályzatot kap.

Az éves állandó vagy részleges orvosi felmentést minden tanév szeptember 15-ig a testnevelő tanároknak is le kell adni.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Az igazolt versenyzők mindennapos testnevelésről, versenyre, edzőtáborba, felkészülési versenyre kikérése

Az igazolt versenyzőknek az egynapos egyesületi kikérőket minden esetben a versenyek előtt minimum 2 nappal kell leadni az osztályfőnöknek. A három napot meghaladó sportrendezvényekre az igazgató adhat engedélyt.

A mindennapos testnevelés heti két - 1. vagy utolsó - óra alóli felmentését kérheti az a tanuló, aki valamely egyesület igazolt tagja.

A tanulók rendszeres egészségügyi felügyelete és ellátása

A tanulók rendszeres egészségügyi felügyeletét és ellátását az intézményben az iskolaorvos és iskolai védőnő biztosítja. A tanulók egészségügyi állapotának ellenőrzését, szűrését az alábbi területeken látják el:

- a tanulók fizikai állapotának mérése: évente egy alkalommal,
- fogászat: évente egy alkalommal,
- szemészet: évente egy alkalommal,

Dohányzás

Az iskola épületében, és a kerítésen kívül öt méteres körzetben dohányozni felnőtt, nagykorú személyeknek sem lehet.

A TANULÓK KÖZÖSSÉGEI

Az osztályközösség

- Az azonos évfolyamra járó, közös tanulócsoportot alkotó tanulók osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösség élén – mint pedagógusvezető – az osztályfőnök áll.
- Az osztály tanulói maguk közül – az osztály képviselőjére, valamint közösségi munkájának szervezésére – 4. osztálytól 2 fő képviselőt választanak Diákönkormányzat vezetőségébe.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Az iskolai Diákönkormányzat

- A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában Diákönkormányzat működik.
- Az iskolai Diákönkormányzat tevékenységét az osztályokban megválasztott Küldöttekből álló vezetőség irányítja.
- A Diákönkormányzat tevékenységét az igazgató által megbízott pedagógus segíti. A pedagógus megbízása előtt az igazgató kikéri a Diáktanács véleményét.
- Az iskolai Diákönkormányzat képviseletét a DÖK megbízása alapján az iskolai Diákönkormányzatot segítő nevelő látja el.
- A Diákönkormányzatot megillető javaslattevési, véleményezési és egyetértési jog gyakorlásánál a DÖK működése során kialakított döntést képviseli.

A TANULÓK, A SZÜLŐK TÁJÉKOZTATÁSA, ÉS VÉLEMÉNY-NYILVÁNÍTÁSA

A tanulókat az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális tudnivalókról:

- az **igazgató**:
- az iskolai Diákönkormányzat vezetőségi ülésén legalább kéthavonta;
- a diákközgyűlésen tanévenként legalább egy alkalommal;
- az aulában folyamatosan;
- az iskola honlapján keresztül folyamatosan;
- az elektronikus naplón, keresztül, ill. e-mailben alkalmanként, az iskolarádióon keresztül alkalmanként tájékoztatja.
- az **osztályfőnökök** folyamatosan tájékoztatják.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A tanulót egyéni haladásáról a nevelők folyamatosan szóban, az elektronikus naplón keresztül írásban a szülőket rendszeresen tájékoztatják.

A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az iskola vezetőségéhez, az osztályfőnökhöz, az iskola nevelőihez, a Diákönkormányzathoz vagy az iskolai Szülői Szervezethez fordulhatnak.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetőségével, nevelőivel, a nevelőtestülettel vagy az iskolai szülői szervezettel, amelyre 15 napon belül választ kell kapniuk.

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról:

- **az igazgató:**
- a Szülői Szervezet (munkaközösség) választmányi ülésén minden félév elején
- **az osztályfőnökök:**
- az osztályok szülői értekezletein tájékoztatják
- e-mail segítségével
- az elektronikus naplóba írt üzenetekkel

A szülőket a nevelők a tanulók egyéni haladásáról az alábbi módon tájékoztathatják:

- szóban:
- a családlátogatásokon (rendkívüli esetben)
- a szülői értekezleteken,
- a nevelők fogadóóráin,
- a tanuló értékelésére összehívott megbeszéléseken,



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

- az 1. és a 2. évfolyam első félévében szöveges értékeléssel elektronikus úton, az E-naplón keresztül
- elektronikus úton (E-napló útján)

A szülői értekezletek és a nevelők fogadóóráinak időpontjait tanévenként az iskolai munkaterv tartalmazza.

A szülők a tanulók és a saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján az iskola vezetéséhez, az adott ügyben érintett gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőjéhez, a Diákönkormányzathoz vagy az iskolai Szülői Szervezethez fordulhatnak.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az igazgatóval, nevelőivel vagy az iskolai Szülői Szervezettel, melyre 30 napon belül választ kell kapniuk.

Az elektronikus napló használatára vonatkozó szabályok:

- Iskolánk a tanulók értékelésének és mulasztásának rögzítésére elektronikus naplót használ.
- A szülők – megfelelő jogosultság birtokában: regisztráció és jelszó beírása után – hozzáférhetnek az elektronikus naplóhoz, megnézhetik saját gyermekük érdemjegyeit, osztályzatait, dicséreteit és elmarasztalásait, a mulasztásokat, mulasztások igazolását, illetve a tanulók iskolai életéhez kapcsolódó különböző bejegyzéseket.
- Az elektronikus naplóhoz a szülők hozzáférést kapnak.
- A hozzáférést az osztályfőnökök által megadott e-mail címre küldött levéllel vagy írásbeli nyilatkozat kitöltésével kell kérni.
- Az iskola elektronikus naplója az iskola honlapján vagy az osztályfőnökök által megadott internet címen keresztül érhető el.



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

- Az elektronikus naplót a pedagógusok és a szülők egymás közötti értesítések, üzenetek küldésére is használhatják.
- Abban az esetben, ha a szülő az osztályfőnöknek írásban jelzi, hogy nem tudja használni az e-naplót, a szülők tájékoztatása és a szülővel való kapcsolattartás e-mailen keresztül, írásban történik.

A SZÜLŐI JOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK SZABÁLYAI

A szülő kötelessége, hogy:

- a) gondoskodik gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérvé gyermeke fejlődését, tanulmányi előmenetelét,
- b) biztosítsa gyermeke tankötelezettségének teljesítését,
- c) tiszteletben tartsa az iskola vezetői, pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk.

A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat iskolát. A gyermek – ha nem cselekvőképtelen – tizennegyedik életévének betöltésétől a szülő ezt a jogát gyermekével közösen gyakorolhatja.

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szülőjét megilleti az a jog, hogy gyermeke iskolába járatásához – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint – anyagi támogatást kapjon.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

9.2. A szülő joga, hogy: gyermeke neveléséhez igénybe vegye a Pedagógiai Szakszolgálat intézményét. A szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az iskolapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a tanulóval foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére, a nevelőtestület erre javaslatot tesz. Ha az e bekezdésében foglalt kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a jegyző kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására.

A szülő joga különösen, hogy:

- a) megismerje a nevelési-oktatási intézmény Pedagógiai programját, Házi rendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról,
- b) gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon,
- c) kezdeményezze Szülői Szervezet, Intézményi Tanács létrehozását, és annak munkájában, továbbá a szülői képviselők megválasztásában, mint választó, és mint megválasztható személy részt vegyen,
- d) írásbeli javaslatát a nevelési-oktatási intézmény vezetője, a nevelőtestület, iskolaszék, a pedagógus megvizsgálja, és arra a megkereséstől számított tizenöt napon belül az Intézményi Tanács legkésőbb a tizenötödik napot követő első ülésen érdemi választ kapjon,
- e) a nevelési-oktatási intézmény vezetője vagy a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon,
- f) személyesen vagy képviselői útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- g) az oktatási jogok biztosához forduljon.

AZ ISKOLA MŰKÖDÉSI RENDJE

Az iskola épülete szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 6⁰⁰ órától este 20⁰⁰ óráig van nyitva. Ettől eltérni csak az igazgató engedélyével lehet.

A tanítási év rendje:



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Az iskolai szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat véleményét minden tanév elején, az első ülésükön kell kikérni.

A tanítási órák időtartama 45 perc.

A becsengetés után a tanulók fegyelmezetten várják a pedagógust az osztályteremben, az udvaron, ill. a tanterem ajtajánál. A reggeli gyülekezés idején és a tízórais szünetben a tanterem ajtaja nyitva van.

Az intézmény csengetés rendje

0.óra	7¹⁵ — 8⁰⁰-ig	10 perces szünet
1. óra	8¹⁰ — 8⁵⁵-ig	10 perces szünet
2. óra	9⁰⁵ — 9⁵⁰-ig	15 perces szünet
3. óra	10⁰⁵ — 10⁵⁰-ig	10 perces szünet
4. óra	11⁰⁰ — 11⁴⁵-ig	10 perces szünet
5. óra	11⁵⁵ — 12⁴⁰-ig	5 perces szünet
6. óra	12⁴⁵ — 13³⁰-ig	5 perces szünet
7. óra	13³⁵ — 14²⁰-ig	

A foglalkozásokon való részvétel rendje

A tanítási óra megkezdésekor a padokon az órát tartó pedagógus által meghatározott tanszerek lehetnek. A tanítási óra elején a tanulók a nevelőt felállással köszöntik. Ha az órán a diák szólni kíván, azt kézfeltartással kell jelezni. A tanítási órák látogatására a tantestület tagjai 1-4 órában bármikor, azon kívül az érintett pedagógussal történ egyeztetés után, mások igazgatói engedéllyel jogosultak. A tanítási órák megkezdésük után nem zavarhatók, tanuló az órát engedély nélkül el nem hagyhatja.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A tanulók felmentését a testnevelés óra alól a szülő is kérheti, amit az ellenőrzőbe be kell írni. Egy hétnél hosszabb felmentés a szakorvos javaslata alapján fogadható el. A felmentett tanuló köteles jelen lenni a testnevelés-órán. Azokon a napokon, amikor az első vagy az utolsó óra a testnevelés, a távolmaradásra (pl. tartós felmentés esetén) a szülő írásbeli kérésére az igazgató adhat engedélyt.

Az utolsó tanítási óra után, ill. napközis tanulószobai foglalkozás végén a tanulók a padokból és környékéről szedjék össze a szemetet, tegyék fel a székeket.

Ha az osztály aznapi utolsó órája testnevelés, a tanulók ez előtt az óra előtt hajtsák végre feladataikat, testnevelés óra után a tanterembe már nem mehetnek fel. Kivétel az utolsó órában tartott testnevelés óra, amikor tanári kíséret nélkül visszatehetik a felszerelésüket a szekrénybe.

Óraközi szünetek:

A felső tagozatos tanulók a 4. óra előtti szünetben jó idő esetén tanári felügyelettel az iskola belső udvarán tartózkodnak, a többi óra előtt — tanári felügyelettel — abba a terembe mennek, ahol a következő órájuk lesz.

A szülők épületbe való belépésének rendje

- A tanítás megkezdése után az órát zavarni nem lehet.
- Tanítási időben érkező szülőkhöz, hozzátartozókhoz indokolt esetben a portás a szünetben le hívhatja a tanulót, tanárt.
- Az iskola épületében az iskolai dolgozókon és a tanulókon kívül csak a hivatalos ügyet intézők tartózkodhatnak, illetve azok, akik erre az igazgatótól engedélyt kaptak.
- A szülők a gyermekeiket az iskola portájáig kísérhetik, és tanítás után ott várhatják őket.
- Az épületbe bemenni a foglalkozások rendjének és nyugalmanak megtartása érdekében nem lehet.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A tanulók az épületben való tartózkodásának és eltávozásának rendje

- A tanulók az iskola létesítményeit, helyiségeit és az udvart csak nevelő felügyeletével használhatják.
- Rendkívüli esetben – szülői kérés hiányában – az iskolából való távozásra az igazgató vagy az igazgató-helyettes adhat engedélyt.

Hivatalos ügyek intézése

- Tanítási napokon a hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik munkaidőben.
- Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az igazgató határozza meg, és azt a szünet megkezdése előtt hirdetményben a szülők, a tanulók és a nevelők tudomására hozza.

Reklám- és marketingtevékenység

Reklám- és marketingtevékenységgel foglalkozó ügynökök csak előzetes igazgatói engedéllyel léphetnek be az iskolába.

Plakátot, ill. szórólapot csak az igazgató engedélyével lehet kihelyezni (a kihelyezni kívánt anyagnak rendelkezni kell az iskolavezetés valamely tagjának aláírásával).

TANÓRAI ÉS EGYÉB FOGLALKOZÁSOK RENDJE

Az egyes foglalkozásokon való tanulói részvétel – a szakszolgálatok szakvéleményében és szakértői véleményében előírt fejlesztő foglalkozások kivételével – önkéntes. Az egyéb foglalkozásokra a tanulónak az adott tanév elején kell jelentkeznie, és a jelentkezés egy tanévre szól. Az egyéb foglalkozások között szünetet kell tartani.

Az a tanuló, aki a szakszolgálatok szakvéleményében vagy szakértői véleményében foglaltak szerint fejlesztő foglalkozáson való részvételre kötelezett, e foglalkozásokról történő



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

távolaradását igazolnia kell. A mulasztás a kötelező tanórai foglalkozásokkal esik azonos megítélés alá.

Az iskolában tanítási idő után – az igazgatóval való egyeztetést követően, beleegyezésével – iskolai rendezvényeket, programokat lehet szervezni. Ennek feltétele, hogy a rendezvény az iskola nyitvatartásának végéig befejeződjön, valamint hogy a tanulókra pedagógus felügyeljen.

Az egyes egyéb foglalkozások előkészítésében, lebonyolításában, lezárásában a rendezvény megszervezéséért felelős tanulóközösség tagjainak közre kell működniük. **Az osztálytermekben tartott osztályrendezvények után a tanterem takarítását – a pedagógus felügyeletével – a rendezvényt szervező osztály végzi, amennyiben az iskola bezárását megelőző 1 óránál később fejeződik be.**

A napközi otthonba és a tanulószobai foglalkozásra történő felvétel a szülő kérésére történik. A napközis, tanulószobai ill. egyéb foglalkozásról való felmentési igényét tanévenként előre minden év májusában, illetve első évfolyamon a beiratkozáskor kell írásban jelentkezni.

Indokolt esetben, írásos kérelem benyújtásával a szülő tanév közben is kérheti gyermeke napközis, tanulószobai ill. egyéb foglalkozás alóli felmentését.

Étkezési igény módosításának rendje:

Ha a napközis tanuló a háromszori étkezés helyett csak a menzát kéri, ezt az igényét a titkarságon az étkezéssel foglalkozó kollégának nyújthatja be, vagy a menzapure programon keresztül. Az iskolai étkeztetés biztosítása és lebonyolítása, a települési önkormányzat feladata.

A délutáni foglalkozások a délelőtti tanítási órák végeztével – a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődnek és délután 16⁰⁰ óráig tartanak. Napközis ügyeletet 17-ig biztosítunk.

A délutáni foglalkozásról való hiányzást a szülőnek igazolnia kell.

A tanuló a délutáni, 16 óráig tartó foglalkozásról csak a szülő személyes vagy írásbeli kérelme alapján távozhat el.



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A tanuló rendszeres - a 16 óráig tartó időre eső - iskolán kívüli elfoglaltságaira is csak a szülő írásbeli kérésére távozhat. Rendkívüli esetben - szülői kérés hiányában - a tanuló eltávozására az igazgató vagy az igazgató helyettes engedélyt adhat.

Amennyiben a szülő írásos vagy személyes kérésére a tanuló a 16 óráig tartó foglalkozásról - napköziből vagy tanulószobáról - eltávozott, távozása véglegesnek tekintendő.

Az a napközis tanuló, aki szülői kérésre hazament, iskolai rendezvényre csak szülővel jöhet vissza.

A TANULÓK TANTÁRGYVÁLASZTÁSÁVAL ILLETVE A TANTÁRGYVÁLASZTÁS MÓDOSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS

A tanév során a tanítás és tanulás szervezésében meghatározó tényezők: a gyermekek érdekének és az alaptevékenység hatékonyságának biztosítása.

Az iskola igazgatója április 15-ig elkészíti, és a fenntartóval jóváhagyatja a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, melyekből a tanulók a következő tanévben választhatnak. **Minden év május 20-ig felméri, hogy a tanuló milyen szabadon választott tanítási órán kíván részt venni.**

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés szempontjából a kötelező órákra vonatkozó szabályok érvényesek. A tanév során a tanuló egy alkalommal az igazgató engedélyével módosíthatja választását.

Más iskolából érkezett, vagy az emelt szintű csoportba jelentkező tanuló kérelmét az adott csoport szaktanárának javaslata alapján az igazgató bírálja el a lehetőségek és az intézmény adottságainak figyelembe vételével.

Ha az iskolai Helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítása, a követelmények teljesítése csak a szabadon választott tanítási órákon való részvétellel teljesíthető, akkor az iskolába történő beiratkozás a szabadon választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti.



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

TANTERMEK HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYAI

- Minden tanuló köteles a villamos energiával, az ivóvízzel takarékoskodni, az intézmény berendezéseire, használati tárgyaira vigyázni, azok épségének megőrzésére társait is figyelmeztetni.
- Az iskola épületében, a tornaterem öltözőiben tilos balesetveszélyesen közlekedni, labdázni, saját és mások testi épségét veszélyeztető tevékenységet folytatni.

A tanteremben a diákok indokolt esetben tanári felügyelettel bent maradhatnak az óráközi szünetekben.

- A tanteremben tartott utolsó tanítási óra után – a pedagógus felügyeletével – a tanulók a székeket a padokra felteszik, a szemetet a padokból kiszedik. A pedagógus feladata figyelni arra, hogy a tantermet a tanulók rendben hagyják el.
- A helyiségekből való távozáskor gondoskodni kell az ablakok bezárásáról és az áramtalanításról. Az évközi tanítási szünetekben és a nyári szünet ideje alatt a diákok csak az ügyeleti napokon tartózkodhatnak az iskola épületében.
Ettől eltérni csak az igazgató előzetes írásbeli engedélyével lehet.
- Az iskola felszereléseit, eszközeit az iskolából kivinni csak a vezetőség engedélyével lehetséges. Az iskola területén idegen személy csak engedéllyel tartózkodhat. Szülők gyermekeiket a kapuig kísérhetik, onnan a diák felügyeletét intézményünk pedagógusa biztosítja. Szülő, idegen személy csak ügyintézés céljából, egyeztetett időpontban, az intézmény által előírtak szerint tartózkodhat az iskola területén.
- Az iskolához, kapcsolódó területek használatának rendjét a **3. számú melléklet** tartalmazza.



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

AZ ISKOLA ÁLTAL SZERVEZETT, A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ, ISKOLÁN KÍVÜLI RENDEZVÉNYEKEN ELVÁRT TANULÓI MAGATARTÁS

- A tanulmányi kirándulásokon, amelyeket az iskola a pedagógiai programjában előírtak alapján szervez, az iskola minden tanulójának részt kell vennie. Indokolt esetben a szülők kérésére (pl. egészségügyi ok) az osztályfőnök adhat felmentést a részvételi kötelezettség alól. A felmentés megadásáról a szülőt értesíteni kell.
- Osztálykirándulások csak az iskola, éves munkatervében rögzített időpontokban lehetnek, ha az osztály tanulóinak szülei írásban vállalják a kirándulás költségeit. A kirándulást az igazgató engedélyezi.
- A kirándulócsoport a gyülekezési helytől a visszaérkezés helyéig a kísérő tanár felügyelete alatt áll. A csoport tagjai együtt utaznak, túráznak, megnézik a nevezetességeket. A csoportból eltávozni csak akkor lehet, ha a kísérő tanár megengedi.
- Minden rendkívüli eseményt (baleset, tűz, hiányzás) azonnal jelenteni kell a kirándulást vezető tanárnak.
- A tanulónak csak rendkívül indokolt – orvosi igazoláson vagy méltányossági alapon elbírálható szülői kérésen alapuló – esetben lehet megengedni azt, hogy a tanulmányi kirándulás helyett az iskola más tanórai foglalkozásán vegyen részt.
- **Az iskolán kívüli iskolai rendezvényeken, versenyeken, túrákon, kirándulásokon stb. a tanulóktól fegyelmezett magatartást várunk el.**
- A rendezvények alatt a tanulók kötelesek a maguk és a társaik testi épségére vigyázni, a kísérő pedagógus utasításait minden esetben betartani.
- A rendezvényen használt eszközöket, tárgyakat, berendezéseket csak rendeltetésüknek megfelelően használhatják, ha arra engedélyt kaptak.
- Szándékos károkozás esetén a kár megtérítése a tanuló szüleit terheli.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

AZ ISKOLA ÉPÜLETÉNEK, HELYISÉGEINEK, BERENDEZÉSI TÁRGYAINAK, ESZKÖZEINEK ÉS AZ ISKOLÁHOZ TARTOZÓ TERÜLETEK HASZNÁLATÁNAK RENDJE

Az iskolához tartozó területek használatának rendje.

Az iskola helyiségeinek használói felelősek:

- az iskola tulajdonának megóvásáért, védelméért,
- az iskola rendjének, tisztaságának megőrzéséért,
- a tűz- és balesetvédelmi, valamint a munkavédelmi szabályok betartásáért,
- az iskola szervezeti és működési szabályzatában, valamint a Házirendben megfogalmazott előírások betartásáért.

Minden tanuló feladata, hogy az iskola rendjére, tisztaságára vigyázzon, ne szemeteljen, erre társait is figyelmeztesse, maga és társai után az iskola udvarán és helyiségeiben rendet hagyjon.

A tanórán kívüli iskolai rendezvényekért felelős a Diákönkormányzatot segítő pedagógus, a tanulóközösségek, a pedagógusok.

A TANULÓKKAL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK

Mobiltelefon, okosóra használati szabályok:

Az órák alatti használat tilos: A diákoknak szigorúan tilos a mobiltelefonjaikat (kommunikációra alkalmas eszközt) használni az órák ideje alatt, beleértve az osztálytermekben és az iskola más területein tartott tanórákat.

Tárolás és kikapcsolás kötelező: Az órák ideje alatt a mobiltelefonokat (kommunikációra alkalmas eszközt) ki kell kapcsolni vagy csendes üzemmódba kell állítani. Ezeket a telefonokat a diákoknak az iskolai portán elhelyezett zárható szekrényben kell tárolniuk.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Engedélyezett idők és helyzetek: Kivételes esetekben, például vészhelyzetekben vagy az iskolavezető engedélyével, lehetőség van a mobiltelefonok használatára az iskolai területen. Azonban az ilyen eseteket előre kell jelezni az osztályfőnöknek vagy az iskolai vezetőségnek.

Iskolai rendezvények és események: Iskolai rendezvényeken és eseményeken, mint például előadások, ünnepek vagy diákfórumok, a mobiltelefonok (kommunikációra alkalmas eszközt) használata csak akkor engedélyezett, ha azt az esemény jellege és az oktatók vagy vezetőség jóváhagyja.

Szankciók és következmények: Azok a diákok, akik megsértik a mobiltelefon-használati szabályokat, szankcióknak lehetnek kitéve, amelyek közé tartozhat a figyelmeztetés, a telefon (kommunikációra alkalmas eszközt) átmeneti elkobzása vagy más fegyelmi intézkedések.

Szülői együttműködés: A szülőket és gondviselőket arra kérjük, hogy támogassák az iskolai mobiltelefon-használati szabályokat, és segítsenek a diákoknak megérteni azok fontosságát és célját.

Ezek a szabályok az iskola környezetének nyugalma és a diákok figyelmének koncentrációját szolgálják, hogy lehetővé tegyék a hatékony tanulást és az egészséges iskolai légkört. Minden diáknak és szülőnek elvárjuk, hogy tartsa be ezeket a szabályokat az iskolai közösség és az oktatási folyamat zavartalan működése érdekében.

Az iskola biztonságos működése érdekében meghatározott szabályok

- Az iskola nem vállal kártérítési felelősséget a tanulónak a tanulói jogviszonyból fakadó kötelezettségeinek teljesítéséhez, illetve jogai gyakorlásához nem szükséges vagyontárgyaiban bekövetkezett értékvesztésekért.

Az iskolába tilos behozni minden olyan eszközt, amely a tanóra és a foglalkozások rendjének jelentős megzavarására, személyhez fűződő jog megsértésére kifejezetten és célzottan alkalmas, a többi tanulót tankötelemének teljesítésében akadályozza vagy ártalmas az egészségre és a testi épségre. Amennyiben ilyen tárgy birtoklására fény derül, a tanuló köteles azt jelenteni, illetve átadni a pedagógusnak, aki az elvett dolgot jól zárható szekrénybe helyezi el, és haladéktalanul értesíti arról a tanuló szülőjét, és az intézmény vezetőségét annak közlésével, hogy az elvett tárgyat mikor veheti át. E cselekmény fegyelmező, vagy fegyelmi intézkedést von maga után.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

- Az iskola területén és az iskola által szervezett rendezvényeken a tanulónak dohányozni, szeszes italt, kábítószer, energia italt fogyasztani tilos.
- Tanítási órákon és iskolai rendezvények alatt mobiltelefon, kommunikátor, okostelefon, tablet, laptop, és bármilyen hordozható digitális lejátszó, hang és kép rögzítésére alkalmas eszköz vagy más, a tanítás-tanulás jelentős megzavarására alkalmas eszköz használata tilos.
- Tilos az iskolába a következő tárgyak bevitele: bármilyen fegyvernek minősülő tárgy, szűrő- és vágóeszközök, gyufa, napraforgómag, kártya, dohány, iqos és egyéb hevített dohányáru, szeszes és energia ital, gyúlékony vegyszer, robbanószer.
- **Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a nevelésioktatási intézménynek jogellenesen kárt okoz, a Ptk. szabályai szerint kell helytállnia.**
- A kártérítés mértéke nem haladhatja meg:
 - a) gondatlan károkozás esetén a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) a károkozás napján érvényes rendelkezések szerint megállapított egyhavi összegének ötven százalékát,
 - b) ha a tanuló cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes, szándékos károkozás esetén az okozott kár, legfeljebb azonban a kötelező legkisebb munkabér a károkozás napján érvényes rendelkezések szerint megállapított öthavi összegét.

A fegyelmező fokozatok az alábbi rendszerben követik egymást:

- Szaktanári figyelmeztető
- Osztályfőnöki figyelmeztető
- Osztályfőnöki intő
- Igazgatói figyelmeztető
- Igazgatói intő
- Fegyelmi eljárás

Az elkövetési magatartások súlytól és ismétlődéstől függően szankcionálhatóak az eset egyedi körülményeinek figyelembevételével:

- ✓ első alkalom, enyhe fokú köteleességszegés: szaktanári figyelmeztető
- ✓ első alkalom, közepes mértékű köteleességszegés: osztályfőnöki intő
- ✓ ismétlődő, közepes mértékű köteleességszegés: igazgatói intő



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

✓ súlyos kötelességzegés: azonnal fegyelmi eljárás kezdeményezése

A következő fegyelmező fokozatot kell érvénybe léptetnie az osztályfőnöknek az osztályfőnöki figyelmeztető fokozattól indulva:

1. a tanuló minden 3. késése után,
2. minden második szaktanári figyelmeztetést követően.
3. A szaktanári figyelmeztetés kivételével minden fegyelmező fokozat csak egyszer adható, ismétlődésre csak a fegyelmi eljárás megindítását követően van lehetőség.
4. A szankciók kiszabása tekintetében a pedagógusnak nincs mérlegelési jogköre. A házirend szabályait mindenkinek következetesen be kell tartania és tartatnia.
5. A szankciók az elektronikus naplóban kerülnek rögzítésre hivatalos formában.
6. A fegyelmi eljárás megindításának kezdeményezése nem mérlegelhető, a fegyelmi eljárás megindításáról a fegyelmi bizottság saját hatáskörben dönt.
7. Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a nevelésioktatási intézménynek jogellenesen kárt okoz, a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének szabályai szerint kell helytállnia.
8. A büntetőjogi és fegyelmi eljárás hatálya alá nem tartozó, pedagógus vagy a köznevelési intézmény egyéb alkalmazottja ellen irányuló, a köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló tanuló részéről elkövetett közösségellenes, vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzésének, kivizsgálásának, elbírálásának elveit és az alkalmazandó intézkedései:
 - a. Az iskola fegyelmi bizottsága minden ilyen eseményt a tudomásra jutást követő három napon belül kivizsgál. A kivizsgálás során: A bizottság az elkövetett cselekmény ügyében, a tanulót és a szülő(ke)t meghallgatja.
 - b. A vizsgálatot a bizottság 10 munkanapon belül lezárja.
 - c. A vizsgálat lezárását követően dönt a bizottság ülésén a további intézkedések megtételéről.
 - d. A döntésről a bizottság elnöke tájékoztatja az igazgatót, az érintett tanulót, szülő(ke)t a döntést követő 10 munkanapon belül.
 - i. A döntés azonnal hatályba lép, a tanulói jogviszonyt a döntés nem érintheti. A döntés ellen jogorvoslati lehetőség nincs.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

ii. A szükséges intézkedések a közösség védelmét kell, hogy szolgálják, pedagógia célzattal, nem büntető jelleggel, hogy preventív módon hassanak a tanulóközösség egészére.

e. Az érintett intézményi alkalmazott tájékoztatását az igazgató teszi meg a döntést követő 10 munkanapon belül.

Fegyelmi eljárás

1. Ha a tanuló a kötelességét vétkesen és súlyosan megszegte, megszegi, fegyelmi eljárás megindítására kerül sor a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, illetve az intézmény szervezeti és működési szabályzatában részletezett módon.

2. Akár első alkalommal elkövetett súlyos kötelességszegésért is indítható a tanuló ellen fegyelmi eljárás, az eljárás megindításának és lefolytatásának NEM előfeltétele a szankciófokozat kimerítése.

3. A fegyelmi eljárás megindítására és lefolytatására a fegyelmi bizottság jogosult.

4. A fegyelmi eljárás részletes szabályozása az intézmény szervezeti és működési szabályzatának mellékletében található

Vendégtanulói jogviszony

- A tanuló joga különösen, hogy a jogszabályban meghatározottak alapján vendégtanulói jogviszonyt létesítsen.
- A tanuló a szülője írásbeli kérelmére az intézmény vezetője engedélyezheti, hogy a tanuló az iskolában oktatótaktól eltérő irányú ismeretek megszerzése céljából másik iskolában tanítási órán vegyen részt.
- Ha a tanuló tartós gyógykezelése az iskolába járást nem teszi lehetővé, akkor a szülő kérelmére az intézmény vezetője engedélyezheti, hogy – tanulói jogviszonyának fenntartása mellett – tanulmányait a fekvőbeteg-ellátás keretében gyógykezelését biztosító egészségügyi intézményben vagy rehabilitációs intézményben biztosított nevelés-oktatás keretében folytassa.
- A tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló a vendégtanulói jogviszonya létesítésének engedélyezésére a vele jogviszonyban álló iskola igazgatójának nyújtja be írásbeli kérelmét. Az igazgató a kérelemben foglaltak alapján, a kérelem átvételétől számított tizenöt napon belül beszerzi a döntéshez a tanulóval vendégtanulói jogviszonyt létesítő iskola javaslatát, vagy a



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

tanulóval vendégtanulói jogviszonyt létesítő egészségügyi intézmény vagy a gyógykezelést biztosító intézmény javaslatát.

- A tanulóval jogviszonyban álló iskola igazgatója a meghozott döntéséről értesíti a szülőt.
- A vendégtanuló teljesítményének értékelését a fogadó iskola végzi, és írásban értesíti a tanulóval jogviszonyban álló iskolát.

(Az egyéni munkarend engedélyezésének eljárásáról az alábbi linken található információk: https://www.oktatas.hu/koznevelas/egyeni_tanuloi_munkarend) Ez esetben az egyéni munkarendből eredő osztályozó vizsgatételi kötelezettség fennáll a tanuló számára.

A TANULÓ TÁVOLMARADÁSÁNAK, MULASZTÁSÁNAK, KÉSÉSÉNEK IGAZOLÁSÁRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- A tanuló hiányzását, illetve késését a tanítási órákról, valamint az egyéb foglalkozásokról igazolni kell.
- A szülő egy tanév folyamán gyermekének tíz nap hiányzását igazolhatja. Ennél hosszabb időtartamú hiányzásra engedélyt – indokolt esetben – az iskola igazgatója adhat.
- A 7. és 8. évfolyamon 2 napot pályaaorientációs céllal lehet igénybe venni. Igazolást kizárólag a látogatott intézmény vezetője adhat.
- A mulasztó tanuló iskolába jövetelének első napján, de legkésőbb – az előbb megjelölt időponttól számított – három tanítási napon belül igazolhatja mulasztását. Mulasztás esetén az igazolást az osztályfőnöknek kell bemutatni. A tanuló órái, egyéb foglalkozásai igazolatlanok minősülnek, ha az előírt határidő alatt nem igazolja távolmaradását.
Utólagos igazolás nem fogadható el.

- **A tanuló mulasztása igazolt, ha:**

- távolmaradását orvosi igazolással vagy kórházi zárójelentéssel igazolja;
- hatósági intézkedésre, állampolgári kötelezettségeinek teljesítésére maradt távol és ezt igazolja;
- előzetesen engedélyt kapott a távolmaradásra az osztályfőnöktől vagy az igazgatótól.
- Távolmaradásra 5 napig az osztályfőnök, 5 napnál hosszabb időre az igazgató adhat engedélyt. Ha a tanóráról való távolmaradás az iskola vagy az osztályközösség érdekeit szolgálja, akkor a



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

mulasztást az osztályfőnök igazoltnak tekinti. Szaktanár csak saját órájáról, foglalkozásáról szakmai, pedagógiai indokkal vagy az iskolaközösség érdekében engedheti el a tanulót, és igazolhat mulasztást az osztályfőnöknél.

- A várható távolmaradásra való kikérőket (sportegyesület, külföldi utazás stb) függetlenül az utazás időtartamától az osztályfőnöknek kell **bemutatni** annak megkezdése előtt.
- **Ha a tanuló 8:00 után érkezik, későnek számít. Három késés után az osztályfőnök az elektronikus naplón keresztül jelzi a szülőnek. A késés fegyelmező intézkedést von maga után.** Amennyiben a tanuló elkésik a tanítási óráról, egyéb foglalkozásról, akkor az órát, foglalkozást tartó nevelő a késés tényét, idejét, valamint azt, hogy az igazoltnak vagy igazolatlanul minősül, az osztálynaplóba vagy az egyéb foglalkozási naplóba bejegyzi. Több igazolatlan késés esetén a késések idejét össze kell adni, és amennyiben az eléri a tanóra, egyéb foglalkozás teljes időtartamának megfelelő számú percet, egy tanítási óráról, egyéb foglalkozásról történő igazolatlan hiányzásnak minősül.
- Az iskola által szervezett, kötelező és szabadon választható iskolán kívüli rendezvényeken, programokon a tanulóknak a kulturált viselkedés általános szabályai szerint kell részt venniük. A nevelőkkel megbeszélte szabályokat a részt vevő diákoknak kötelező betartaniuk, annak elmulasztása vagy megszegése esetén a kötelességszegő tanuló fegyelmező intézkedésben vagy fegyelmi büntetésben részesíthető, valamint a programból kizárható. Valamennyi tanulóra nézve elvárt, hogy az iskolán kívüli rendezvényeken fogadjon szót az őt kísérő felnőtteknek, tartsa be a közlekedési szabályokat, alkalomhoz és helyhez illő ruházatot és felszerelést használjon, felszerelését, ruházatát tartsa rendben.
- A mulasztásokra vonatkozó szabályok azokra az iskolai szervezésű rendezvényekre is vonatkoznak, amelyeken a tanulók részvétele kötelező.
- Az iskola értesíti a szülőt, ha a tanköteles tanuló első alkalommal igazolatlanul hiányzott.
- Az értesítésben felhívja a szülő figyelmét az ismételt igazolatlan hiányzás következményeire.
- Az iskola értesíti a szülőt és a tanuló tényleges lakhelye szerint illetékes család- és gyermekjóléti központot, a gyermekvédelmi szakellátásban részesülő gyermek esetén a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot, tanköteles tanuló esetén – gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló kivételével – a gyermekjóléti szolgálatot.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

- Ha tanköteles tanuló hiányzása eléri a 3 igazolatlan órát, akkor az iskola a szülő mellett értesíti a gyermekjóléti szolgálatot. A tanuló ellen ebben az esetben szabálysértési eljárás indul. Amennyiben a tanköteles tanuló igazolatlan hiányzása eléri az 50 órát, akkor az iskola vezetője haladéktalanul értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot, család- és gyermekvédelmi központot, családból kiemelt gyermek esetén a gyermekvédelmi szakszolgálatot.
- Az igazolt és az igazolatlan hiányzások összesített óraszámára vonatkozóan a következő szabályok érvényesek:
- ha egy tanévben meghaladják a 250 órát,
- egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 százalékát,
- és emiatt a tanuló teljesítménye év közben nem volt osztályozható, akkor a tanítási év végén a tanuló nem minősíthető, és a vonatkozó jogszabályok alapján a nevelőtestület dönt osztályozóvizsgára vagy évismétlésre való utasításáról.

Lovaglás alóli eseti mentesítés: a szülő illetve az orvos írásos kérésére adható.

TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK

Az iskola a tanulók számára – a tanórai foglalkozások mellett – az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat szervezi:

18 óráig tartó foglalkozás

A köznevelési törvény előírásainak megfelelően, az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban kötelező a 16 óráig tartó foglalkozásokat biztosítani és 16-18 óráig ügyeletet. Az 1-4. évfolyamon napközi otthon, az 5-8. évfolyamon tanulószoba működik. A tanítási szünetekben a munkanapokon – igény esetén – összevont napközis csoport üzemel, ha ezt olyan tanulók szülei igénylik, akiknek gyermekei otthoni felügyelete nem megoldott.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A kirándulásról igazolatlanul távol maradni nem lehet. Az a tanuló, aki nem vesz részt a kiránduláson köteles megjelenni az iskolában. Foglalkoztatásáról az illetékes igazgató-helyettes gondoskodik.

A felzárkóztató foglalkozásra, valamint az egyéni foglalkozásra szorult tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, vagy önként jelentkeznek, ha úgy érzi, szüksége van rá.

A félévkor vagy év végén elégtelen osztályzatot kapott, ill. a lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló felzárkóztató foglalkozáson köteles részt venni.

JUTALMAZÁSI ÉS FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK ELVEI, FORMÁI

A tanulók jutalmazása:

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten:

- példamutató magatartást tanúsít;
- kiemelkedő szakköri munkát végzett;
- az iskolai műsorokon szerepel;
- vagy folyamatosan kiemelkedő tanulmányi eredményt ér el;
- vagy az osztály, ill. az iskola érdekében kiemelkedő közösségi munkát végez;
- vagy az iskolai, illetve az iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt;
- vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesíti.

Az iskolában – a tanév közben – elismerésként a következő dicséretet adhatók:

- tanári/tanítói dicséret,



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

- osztályfőnöki dicséret,
- igazgatói dicséret,
- nevelőtestületi dicséret

Az **egész évben példamutató magatartást** tanúsító és kiemelkedő tanulmányi és közösségi munkát végzett tanulók a tanév végén:

- szaktárgyi teljesítményért,
- példamutató magatartásért,
- kiemelkedő szorgalomért,
- példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.
- A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni. A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.
- **A nevelőtestületi dicséretet nyilvánosságra kell hozni. A dicséretéről és a szülőt értesíteni kell.** A nevelőtestületi dicséretet a tanuló bizonyítványába be kell jegyezni. Az a nyolcadik osztályos tanuló, aki hét éven át kitűnő tanulmányi eredményt ért el oklevelet és könyvjutalmat kap, melyet a ballagási ünnepélyen az iskola közössége előtt vehet át.

Annak a nyolcadik osztályos tanulónak, akinek intézményi szinten is kiemelkedő a teljesítménye, **Bocskai Ösztöndíjra jelölhető**, amit a tantestület szavaz meg kinek adományozza.

Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek, a felmenő rendszerű városi 1-3., területi 1-3. megyei 1-5., országos 1-10. helyezéssig.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni. A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

A tanulókkal szembeni fegyelmező intézkedések Az a tanulót,

aki:

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti;
- kirívó tanórai magatartást tanúsít;
- vagy a tanulói házirend előírásait megszegi;
- vagy igazolatlanul mulaszt, büntetésben lehet, kell részesíteni.

A kötelességmulasztás, kötelességszegés mértékétől függ a fegyelmező intézkedések súlyossága.

Az a tanuló, aki kötelességeit enyhébb formában megszegi, **fegyelmező intézkedésben** részesül, melyek a következők lehetnek:

SZÓBELI figyelmeztetés

Hanyagságból, figyelmetlenségből származó fegyelmeztetlenségek (pl. tanóra megzavarása, igazolás elfelejtése, ebédlői rendzavarás, késés, felszerelés hiánya, kisebb fokú modortalanság, udvariatlanság stb.)

A szaktanár és az osztályfőnök adhatja.

A magatartás, ill. szorgalomjegy lehet példás.

Ha a szaktanár nem írja be a figyelmeztetést a naplóba, az osztályfőnök nem köteles figyelembe venni a szaktanár szóbeli tájékoztatását a magatartási jegyek megállapításakor.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

ÍRÁSBELI

Szaktanári, tanítói figyelmeztetés szorgalomból, ill. magatartásból (pl. a szaktárgyi munka elhanyagolása, felszerelésihiány, házi feladat többszöri hiánya, valamint az órákon, foglalkozásokon, óraközi szünetekben előforduló többszöri fegyelmezetlenség miatt). **Két szaktanári figyelmeztetés egy adott hónapban maximum jó magatartásjeggyel jár.**

Osztályfőnöki figyelmeztetés magatartásból, ill. szorgalomból **kettőnél több szaktanári figyelmeztetés után.** Rendszeres és súlyos tanulmányi és magatartásbeli kötelezettségszegés, tudatos félrevezetés, rossz szándékú károkozás, igazolatlan hiányzás miatt. **Az adott hónapban változó jegyet kaphat a tanuló.**

Igazgatói figyelmeztetés.

Házirend súlyos megsértéséért. Hanyag magatartás, ill. szorgalomjegy az adott hónapban. A fegyelmi intézkedéseket a tájékoztató füzetbe és az elektronikus naplóba dátummal és aláírással ellátva az osztályfőnök, szaktanár, igazgatóhelyettes vagy az igazgató írja be.

Pedagógusok ellen irányuló szabálysértési eljárásrend

A tanuló az iskola pedagógusa vagy más alkalmazottja ellen irányuló közösségellenes cselekményt követ el vagy azzal fenyegetődik, ha az iskolai, közösségi együttélés szabályaival alapvetően ellentétes magatartást tanúsít, amely sérti az iskola helyi normáit és a nevelési- oktatási folyamatban résztvevő tanulók és pedagógusok alapvető érdekeit. Ha a tanuló által elkövetett közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés büntetőjogi felelősség hatálya alá tartozik, a szükséges hatósági bejelentést haladéktalanul be kell nyújtani. Ha a közösségellenes magatartás fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik, a fegyelmi eljárást a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül meg kell indítani.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Ha a közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés nem minősül szabálysértésnek vagy bűncselekménynek, akkor az intézmény vezetője a cselekményről szóló tudomásszerzéstől számított öt napon belül vizsgálatot kezdeményez a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést vélhetően megvalósító tanuló ellen, amelybe bevonja a tanuló szüleit. A vizsgálat lefolytatására az intézmény vezetője háromfős bizottságot hoz létre, amelyet maga vezet. A vizsgálat alapján a bizottságnak meg kell ítélnie, hogy cselekedetével a tanuló megvalósította-e a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést. A vizsgálatban a bizottságnak meg kell állapítania, hogy az elkövetett cselekmény büntetőjogi vagy fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik-e vagy sem.

Az elbíráláskor figyelembe kell venni, hogy a cselekmény milyen mértékben veszélyezteti az iskolaközösség működését, az iskolai nevelő-oktató munka nyugodt folytatásának feltételeit, és milyen mértékben áll szemben a helyi szokásrenddel.

Különösen súlyos megítélés alá esik:

- az iskola bármely dolgozójával szemben tanúsított durva magatartás / emberi méltóságot sértő
- a lopás és nagy kárt okozó szándékos rongálás,
- testi sértés (8 napon túl gyógyuló)
- lelki terror,
- zsarolás,
- agresszió
- a szorgalmi időben az iskolaépület engedélye nélküli elhagyása
- az iskolában, vagy iskolai rendezvényen tanúsított megbotránkoztató viselkedés – az iskolán kívüli közösségi programokon, külföldi vagy belföldi utakon az osztály vagy csoport engedély nélküli elhagyása, és az ott tanúsított megbotránkoztató viselkedés – az iskolában vagy iskolai rendezvény előtt és alatt bármi csekély mértékű szeszes ital, energiatital fogyasztása és dohányzás



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

– kábítószer birtoklása, fogyasztása, terjesztése

A kiszabott fegyelmi büntetés formái:

- meghatározott programoktól eltiltás (közösségi programok)
- áthelyezés más tanulócsoportba, osztályba
- kizárás csak rendkívüli vagy ismétlődő fegyelmi vétség esetén.
- A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a tanulóval szemben a magasabb jogszabályokban előírtak szerint fegyelmi eljárás is indítható.

A fegyelmi eljárás megindításáról az igazgató vagy a nevelőtestület dönt. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

A tanuló **gondatlan, vagy szándékos károkozása** esetén a tanuló szülőjének kártérítést kell fizetnie.

A fegyelmi eljárás szabályait az SZMSZ tartalmazza.

Minden egyéb esetben a **pedagógusok fokozott büntetőjogi védelméről szóló törvények érvényesek**

21. EGYÉB, NEM A TANULÁSHOZ SZÜKSÉGES TÁRGYAK BEHOZATALA

Egészséget, közérdeket-közérdeket sértő, gyűlöletkeltésre alkalmas eszközöket, sajtóterméket tilos az iskolába hozni.

Rendkívüli esetben, ha nagyobb értékű tárgy (pl. hangszer, sportszer, telefon stb.) vagy nagyobb összeg van nála, azt az iskolába érkezéskor leadhatja az iskolatitkárnak. A leadott tárgyakat az iskola elhagyása előtt átveheti.

A tanuló nem folytathat a tanítási órán olyan tevékenységet, amely a tanulás folyamatát akadályozza, az órát tartó tanár munkáját zavarja. A tanítási órákon a diákok számára audio eszközök, mobiltelefon, valamint a tanítás időtartama alatt bluetooth hangszóró és az iskolai munkát zavaró játékok használata tilos. Tanulóink mobiltelefonjukat a tanítási órán csak



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

kikapcsolt állapotban tarthatják maguknál, kivéve, ha azt a pedagógus felszólítására az órán használhatják. A tanulók a saját tulajdonukban lévő infokommunikációs eszközöket (mobiltelefon, tablet, laptop, audioeszközök, stb.) a tanítási órán csak a pedagógus engedélyével, illetve felszólítására használhatják. Az iskola tulajdonát képező infokommunikációs eszközöket a tanulók csak a pedagógus jelenlétében és irányításával használhatják.

Mobiltelefont és egyéb technikai eszközöket mindenki saját felelősségére hozhat az iskolába.

Közösségi oldalak látogatása az iskola területén és tanítási időben tilos.

Kép- és hangfelvétel készítése és megosztása digitális felületeken tilos.

A dolgozatok, a pedagógusok által készített és a tanulókkal megosztott szellemi tulajdon (prezentáció, oktatási segédanyag) lefényképezése és terjesztése tilos.

A mobiltelefon/digitális adathordozó használatára vonatkozó szabályok megszegése esetén az eszközöket a diák átadja a pedagógusnak, ami tanítás után, ügyfélfogadási időben a titkárságon vehető át.

Kerékpár használata

A kerékpárt az iskola területén csak tolni lehet, és azt az udvar kijelölt részén kell tartani. A közlekedési eszközökért az iskola nem vállal felelősséget.

A TANKÖNYVELLÁTÁS ISKOLÁN BELÜLI SZABÁLYAI

A tanulók számára a tankönyveket és a hozzájuk tartozó munkafüzetek - amelyek szerepelnek a KELLO adatbázisában - az állam térítésmentesen biztosítja.

A tanuló a támogatásként kapott ingyenes tankönyvet (tartós tankönyvet, oktatási segédanyagot stb., továbbiakban tankönyv) köteles megőrizni és rendeltetésszerűen használni. Ebből fakadóan elvárható a tanulótól, hogy az általa használt tankönyv legalább a tanulmányai végéig használható állapotban legyen.



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A HÁZIREND ELFOGADÁSÁNAK ÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK ELJÁRÁSRENDEJE

- A Házirend tervezetét megvitatják a nevelők munkaközösségei, és véleményüket eljuttatják az igazgatónak.
- A Házirend tervezetét megvitatják a negyedik-nyolcadik évfolyamos osztályok küldöttjeik útján az iskolai diákönkormányzat ülésén.
- A Diákönkormányzat vezetősége a véleményeket összesíti, és erről tájékoztatja az igazgatót.
- A Házirend tervezetéről az igazgató beszerzi az iskolai Szülői Szervezet (közösség) és az Intézményi Tanács véleményét.
- Az igazgató a tanulók, a nevelők, a szülők véleményének figyelembevételével elkészíti a házirend végleges tervezetét.
- A Házirend elfogadása előtt az igazgató beszerzi a Diákönkormányzat, valamint a szülői szervezet véleményét az elkészített tervezettel kapcsolatban. A Házirendet a nevelőtestület fogadja el nevelőtestületi értekezleten.
- A Házirendet az igazgató hagyja jóvá.
- Az érvényben levő Házirend módosítására jogszabályi előírás esetén, vagy bármely aláíró fél kezdeményezésére kerülhet sor. Módosítását az 1-6. pontban leírt módon kell végrehajtani.
- A Házirend felülvizsgálatára 2 évente kerül sor, az igazgató kezdeményezésére és irányításával.

27. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Bocskai István Magyar – Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola Házirendje hatályos a következő módosításig.

Felülvizsgálat időpontja a jogszabályi változásoknak megfelelően.

Legitimációs záradék



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A Bocskai István Magyar – Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola **nevelőtestülete** a Házirend módosításait a 2025. napján tartott ülésén elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselői az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Páty; 2025. június .

.....

Bukus Péter
igazgató helyettes

.....

Szakály Viktorné
igazgató helyettes

A Bocskai István Magyar – Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola Házirendjét jóváhagyom.
Kelt Páty, 2025. június ...

.....

Fenyvesi Zsolt
igazgató

Legitimációs záradék



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A pátyi Bocskai István Magyar – Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
Diákönkormányzata a Házirendet a 2025. napján tartott ülésen megtárgyalta,
véleményezte és a benne foglaltakkal egyetértett.

Páty; 2025.

.....
Romhányi László

DÖK segítő tanár

.....
DÖK elnöke

Legitimációs záradék

A pátyi Bocskai István Magyar – Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola **Szülők Közössége**
a házirendet a 2024. napján tartott ülésen megtárgyalta, véleményezte és a benne foglaltakkal
egyetértett.

Páty; 2025.

.....
SZMK választmány elnöke



Bocskai István Magyar—Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

1. számú melléklet Bocskai Ösztöndíj

Iskolánk azon diákjai kaphatják, akik munkájuk, tanulmányi eredményeik alapján arra érdemesnek bizonyulnak, és eleget tesznek az alábbiakban felsorolt feltételeknek:

Bocskai Ösztöndíj adományozásának feltételeit minden tanév áprilisában a Pátyi Önkormányzat képviselő testülete függeszti ki:

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Bocskai tanulmányi ösztöndíj

Páty Község Képviselő-testülete hosszú távon elkötelezett a helyi Bocskai István Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola kiemelkedő tanulmányi eredményt elérő, s e mellett kiemelkedő sport teljesítményt, vagy művészeti teljesítmény nyújtó diákjainak elismerése és támogatása iránt. E cél érdekében a döntött a Bocskai tanulmányi ösztöndíjról.

Célja:

A kiemelkedően jó tanulmányi eredményt nyújtó diákok számára biztosítani a kedvezőbb feltételeket további tanulmányaikhoz, valamint a kiváló sportoló vagy valamely művészeti ágban kiemelkedő teljesítményt nyújtó diákok tehetségének kibontakozásához szükséges körülmények megteremtése.

A támogatás formája:

100 000 Ft összegű támogatás, hozzájárulás (zenei, sport, művészeti tevékenység kiadásaihoz, pl. sportköri díj, művészeti oktatás tandíja, hangszervásárlás, sportfelszerelés vásárlása, nevezési díj, további tanulmányaihoz eszközvásárlás stb.)

A pályázók köre:



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Kizárólag a Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 4. évfolyamos és felső tagozatos diákja (szülője vagy gondviselője), aki a pályázat feltételeinek megfelel.

Az ösztöndíjat 4. évfolyam II. félévétől 8. évfolyam I. félévéig igényelheti a tanuló.

Az ösztöndíjat az általános iskolai tanulmányai alatt, egy tanuló egyszer kaphatja meg.

Kivételt képez az a 8. évfolyamos pályázó, aki jeles eredménnyel pályázik, és kitűnő tanulmányi eredménye mellett kimagaslóak a sport, vagy művészeti tevékenységének eredményei, tanulmányi versenyeken nyújtott teljesítményei. (Országos, megyei versenyeken elért kiemelkedő teljesítmény.)

A nyertes pályázó kiválasztásánál azonos tanulmányi eredmény esetén, a sport vagy a művészeti teljesítmény előnyt jelent.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot az iskola igazgatójához kell benyújtani egy kérvény keretében, a következő mellékletekkel:

- pályázati adatlap
- bizonyítványmásolatok
- sport, művészeti és tanulmányi versenyeken elért eredmények, oklevélmásolatok

A kérelem benyújtásának határideje: **2023. május 20.**

A kérelem alapjául szolgáló bizonyítvány mindig a kérelmet megelőző aktív tanulmányi félév (bizonyítvány) eredménye.

A pályázat feltétele:

A kérelem benyújtását megelőző tanulmányi félévben a tanuló min. 4,8-as tanulmányi eredménye, illetve a második alkalommal kitűnő tanulmányi eredménnyel pályázható.

A pályázat elbírálása:



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

Az ösztöndíjat az önkormányzat képviselő-testülete szavazza meg abban az esetben, ha

- a nevelőtestület támogatja a pályázatot
- a pályázó megfelel a fenti feltételeknek
- a pályázat tartalmazza a szükséges mellékleteket.

A pályázat elnyeréséhez kizáró ok:

- ha a tanuló olyan fegyelmi vétséget követ el, amellyel súlyosan megsérti az iskola házirendjét (tantestületi döntés),
- ha a tanulónak igazolatlan órája van.

Az ösztöndíjat a Képviselő-testület bírálja el legkésőbb a pályázat beérkezését követő 20 napon belül.

2. számú melléklet

Tanulói laptopok használatára vonatkozó rendelkezések

1. A laptopot a tanuló otthon töltsse fel és teljesen feltöltött állapotban hozza.
2. Óra alatt csak akkor használhatja a laptopot, amikor a pedagógus erre utasítást ad, illetve az általa meghatározott program, alkalmazás használható, általa kiadott feladat végezhető. Ettől eltérő oldalakat megnyitni, más alkalmazásokkal játszani, illetéktelen oldalakat látogatni. TILOS.
3. A lemerült laptop nem mentesít a dolgozat megírása alól.
4. A laptop mellett legyen itt az adott tanóra füzet /felszerelése is.
5. Legyen itt a laptop töltője is, szükség esetére.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

6. a laptopot a diákok nem vihetik ki az osztályteremből és nem használhatják szünetben. Szünetben lehajtva kell tartani a padon vagy a táskában.

7. Mindenki egyedi azonosítóval (matricával, névkártyával) lássa el a "saját" laptopját.

8. Hang és képi felvétel nem készíthető és tehető közzé a közösségi és egyéb médiában ezekkel a laptopokkal sem.

3. számú melléklet, Digitális házirend

A digitális házirend célja, a hagyományos oktatási formáinak kiegészítéseként a digitális online oktatás szabályozása, valamint távoktatás esetén a munkarend meghatározása. A digitális házirend kötelező érvényű minden, az iskolával jogviszonyban álló tanulóra, pedagógusra a digitális oktatás alkalmazásakor.

Előírásai azokra az iskolai, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül történő online tevékenységekre vonatkoznak, amelyek az iskolai rendszerében valósulnak meg.

A digitális oktatás módja

A digitális oktatás platformja, a Kréta Digitális Kollaborációs Tér (továbbiakban DKT) és a Microsoft 365 és a zoom program. Ennek a rendszernek az elemein tesszük kötelezővé a digitális oktatást:

- elektronikus levelezéshez DKT vagy az iskolai e-mail címet,
- feladatok kiosztása a DKT,
- videokonferenciához a DKT és MS Teams-t, zoom -ot kell használni



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A DKT online felületén és az osztály levelező listáján *kívül* küldött tananyag a tanulótól nem kérhető számon. Az iskola digitális oktatáshoz felépített rendszere csak és kizárólag tanulási célra használható.

Digitális oktatás szabályai

- A digitális oktatási rend mellett is megtartjuk a tantárgyfelosztást, egyedi órarenddel. A készségtantárgyakat is digitalizáljuk (bemutató videók, projekt feladatok, részletes leírások stb.).
- A tanórák haladási ütemét a KRÉTA - DKT rendszerben rögzíti a szaktanár egy hétre előre. Az élő kapcsolatos kontaktórákat mindenki az órarend alapján tartja, egy hétre előre meghatározott időben (Heti terv). Az osztályra vonatkozó Heti tervet az osztályfőnöknek előző hét péntekig ki kell küldenie az osztályának.
- Digitális házi feladat és/vagy tananyag feldolgozását is szintén a Krétában - DKT kell a szaktanárnak rögzítenie.
- A dolgozatírás és bejelentés szabályai megegyeznek a házirendben foglaltakkal.
- Minden iskolai polgárt megillet a pihenéshez való jog, a tanárok a másnapi feladatokat kizárólag időzítve adhatják ki, mely legkorábban másnap reggel 8-kor jelenhet meg a diák számára. A diákok 16 óra után és hétfégen is tehetnek fel kérdést szaktanárunknak, de a tanárok azokra a leghamarabb a legközelebbi munkanap válaszolhatnak, kivéve, ha az adott szaktanárral másban egyeztek meg közösen.
- A 16 óra után kiadott házi feladatot a tanár a másnapi órán nem kérheti számon, csak az azt követő tanórán.
- **Beadandó feladat határideje csak tanítási nap lehet.**
- Az a tanuló, aki otthonában nem rendelkezik a digitális munkarendhez szükséges eszközökkel vagy interneteléréssel a járványügyi intézkedések betartása mellett iskolába járással igénybe veheti az iskola eszközeit, valamint igényfelmérés után igyekszünk biztosítani számára IKT eszközt. Amennyiben a technikai feltételek ezt nem teszik lehetővé, a tanulónak feladatai teljesítéséhez alternatív megoldást (e-mail) kell felajánlani.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

- Egy-egy osztályt érintő ideiglenes digitális oktatási rend esetén megtartjuk az órarendet.

A távoktatás elrendelése esetén az oktatás rendje

- Az eredeti órarend szerinti órák tananyagtartalma arányosan kerül átadásra az online oktatás során, valamint az egyéb, egyénileg feldolgozandó tananyagokban.
- 12-13-ig ebédszünet, ez idő alatt a diákok semmilyen esetben nem kötelezhetők tanórán való részvételre.
- Az órák maximum 45 percesek lehetnek.
- Azoknál a tantárgyaknál, amelyekből nem tart a szaktanár élő órát, a tananyagot és a feladatokat/beadandókat a diákok számára közzé teszi az adott óra órarendben szereplő kezdetéig, vagy az adott nap reggelén.

Távoktatás alkalmával az élő online órákra vonatkozó szabályok, személyiségi jogok, adatvédelmi előírások

- Az élő online órákon a részvétel kötelező, de a tényleges részvételt osztályzattal nem lehet minősíteni. A távoktatás élő óráiról való hiányzás esetén, az órai munka feladatait a diáknak pótolnia kell a kommunikációs platformon történő benyújtással, a szaktanárral egyeztetett módon.
- Az élő online órákról való távolmaradás és késés esetén a normál tanítási rendre vonatkozó szabályok érvényesek
- Amennyiben a diák előre tudja, hogy valamilyen ok miatt nem tud részt venni az oktatásban, ezt a szülő köteles előre jelezni az érintett tanároknak illetve az osztályfőnöknek.
- Ha egy tanuló kétszer is indokolatlanul mulaszt, arról a szaktanárnak értesítenie kell az osztályfőnököt. Amennyiben ezután újra neki felróható okból hiányzik, az osztályfőnök/intézményvezető veszi fel a tanulóval és a szülővel a kapcsolatot.
- A tanuló pontosan lépjen be az online órákra.
- A tanuló nem adhatja meg a hozzáférést másoknak és nem jelentkezhetsen be más tanuló helyett.



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

- Az online óra vezetője a pedagógus, az óra rendjét ő határozza meg (pl. kamerák bekapcsolása, mikrofonok be- és kikapcsolása, feladatmegoldás). Ha a tanuló részt vesz az órán, de objektív okból nem tud eleget tenni a tanár óra szervezéssel kapcsolatos kérésének (pl. kamera vagy mikrofon használata), ezt üzenetküldéssel jelezze a tanárának.
- Ha a szaktanár a szülőtől/tanulótól/osztályfőnöktől információt kapott arról, hogy valamilyen ok (pl.:technikai, betegség, családi probléma) miatt ideiglenesen nem tud részt venni egy tanuló a digitális oktatásban, segítse a tanuló felzárkózását, jelöljön ki számára méltányos határidőt a feladatai teljesítésére.
- Az online tanórák hang-és képanyagának rögzítése az érintettek engedélye nélkül tilos, beleértve képernyőképek készítését, telefonnal történő rögzítését vagy bármilyen más formában való elmentését.
- A digitális oktatás során feltöltött tartalmak, illetve az oktatás keretein belül elhangzottak az iskola szellemi termékét képezik. Ezek további felhasználása kizárólag az érintett felek írásos engedélyével történhet.

Egyéb rendelkezések a távoktatás elrendelése esetén

- Az osztályfőnök kísérelje figyelemmel az osztálya motivációs szintjét, tanulmányi eredményeit a digitális oktatás idején is.- Segítse a kommunikációt a tanulók, a szülők és a szaktanárok között. Ha a tanuló nem teljesíti a tantárgyi követelményeket, vegye fel a kapcsolatot a tanulóval, a szüleivel, szükség esetén az intézmény vezetőjével.
- A diák kötelessége, hogy a beadandókat, tananyagokat a szaktanár által megadott határidőig elvégzi/leadja, amennyiben ennek megszervezése/nyilvántartása nehézséget okoz, azt jelzi az osztályfőnök/szaktanár felé.
- A tanárokat egyéni problémákkal minden hétköznapon (tanítási napon) 8:00 és 14:00 óra között kereshetik a diákok az online felületen. A munkanapokon 16 óra után, vagy hétvégén beérkezett kérdésekre a tanárok a leghamarabb a következő munkanapon válaszolhatnak, ennél korábbi időpontban csak a tanárok egyéni döntése alapján kaphatnak választ a diákok.

Értékelés szabályai a digitális oktatási tanrend alatt



Bocskai István Magyar–Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
2071 Páty, Bocskai utca 9. | Telefon/Fax: 23/343-537 | titkarsag@bocskaisuli.hu
OM azonosító: 032447

A digitális munkarend alatt is fontos a tanulók előre-haladásának ellenőrzése.

Az ellenőrzés formái:

- online tesztek,
- beadandó dolgozatok,
- projektmunka értékelése,
- kooperatív feladatmegoldás,
- digitális témazáró dolgozat,
- digitális röpdolgozat.

Az értékelés minden esetben meg kell, hogy feleljen a pedagógiai programban foglaltaknak. Az előrehaladás követése érdekében olyan gyakorló és ismétlő feladatok is kiadhatók, amelyeket a pedagógus nem értékel érdemjeggyel.

A pedagógus minden esetben köteles a tanuló számára feltüntetni, hogy a kiadott feladatnak:

- mi a beadási határideje,
- mi az értékelés módja, annak szabályai,
- az értékelés módját az KRÉTA rendszer szerint (röpdolgozat, témazáró dolgozat, normáljegy, kisdolgozat stb.).

Nevelőtestületi kiegészítő jegyzőkönyv

Szülők közössége jegyzőkönyv

DÖK jegyzőkönyv